

働き方改革アクションプラン

会社名	株式会社 日新	従業員数	②1,000人～4,999人
------------	---------	-------------	----------------

① 長時間労働の是正（KPI）

- ・2018年度における時間外・休日労働時間を、社員一人一人が「1時間/月間（前年同月比）」削減する
 - ・2019年度中に2-6ヶ月平均で80時間（※）を超える時間外・休日労働を行う社員をゼロにする
 - ・2019年度中に年間720時間（月平均60時間、※）を超える時間外労働を行う社員をゼロにする
- ※当社の所定労働時間は7時間45分の為、法定換算した場合の目標値

① 長時間労働の是正（行動計画）

- ・長時間労働の是正に向けたトップメッセージを定期的に発信する
- ・時間外労働の上限規制を見据え、社内研修・eラーニングを定期的に開催し、社内に周知する
- ・部店毎の時間外・休日労働の月間平均時間数を社内公表し注意喚起する

働き方改革アクションプラン

会社名	株式会社 日新	従業員数	②1,000人～4,999人
------------	---------	-------------	----------------

②年休の取得促進（KPI）

- ・2018年度における年休取得日数を、社員一人一人が「1日/年間（前年比）」増やす
- ・2019年度中に年間の年休取得日数が5日以下の社員をゼロにする
- ・2020年度中に年間の年休取得平均日数を12日（月間1日）以上とする

②年休の取得促進（行動計画）

- ・年休取得促進に向けたトップメッセージを定期的に発信する
- ・部店毎の年休取得日数を社内公表し取得促進をはかる

働き方改革アクションプラン

会社名	株式会社 日新	従業員数	②1,000人～4,999人
------------	---------	-------------	----------------

③柔軟な働き方の促進（KPI）

・2020年度中に時差勤務・フレックス勤務・短時間勤務を利用する社員の割合を、全社員の40%以上とする（2018/1/31時点で約25%）

③柔軟な働き方の促進（行動計画）

- ・時差勤務・フレックス勤務制度に関する社内研修を定期的に行い、利用を促進する
- ・柔軟な働き方並びに育児・介護を行う社員の支援に向けた社内アンケートを実施し、社員の声を反映したより良い制度の導入をはかる
- ・サテライトオフィスおよびテレワークの導入に向けて準備をすすめる