

# 働き方改革アクションプラン

<b>会社名</b>	豊田合成株式会社	<b>従業員数</b>	①5,000人以上
------------	----------	-------------	-----------

## ①長時間労働の是正（KPI）

1. 連続での残業 360 時間超過者ゼロ（3カ年計画）
2. （事技職）深夜勤務の削減 50%減（2018年度）
3. 職場アンケートでの労務管理の満足度 90%以上（毎年）

## ①長時間労働の是正（行動計画）

◎適正な労働時間管理・働き方改革の促進

区分	項目	内容
① コンプライアンス遵守	一人ひとりの意識を高める活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務ルール勉強会</li> <li>・労務管理の講演会（弁護士など）</li> <li>・労務管理ニュースの発行</li> </ul>
② 上司マネジメント向上	各部労務管理状況の見える化	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各部への労務管理情報の提供</li> <li>・経営トップへの報告と労使による定期情報交換会</li> </ul>
③ 働き方改革	全社共通の取り組みと職場特有の課題解決に向けた取り組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各部方針への働き方改革取り組みの組み入れ</li> <li>・働き方 KPI の設定 ⇒ 社内イントラで達成状況を公開</li> <li>・各部の改革推進リーダー（※）と人事部との定期連絡会</li> <li>・職場管理の改善事例の共有</li> <li>・勤務間インターバル制度の導入検討</li> </ul>

※改革推進リーダー…各部 1 名選任（管理職）。部内の改革を推進する責任者。

# 働き方改革アクションプラン

<b>会社名</b>	豊田合成株式会社	<b>従業員数</b>	①5,000人以上
------------	----------	-------------	-----------

## ②年休の取得促進（KPI）

1. 一般職：年休カットゼロ（※1）100%達成（毎年）
2. 管理職：年休取得 10日/年以上（毎年）
3. ゆとりプル（※2）の推奨（毎年）

※1年休カットゼロ…その年度に消化しないと取得権が消滅する年休を無くすこと。

※2ゆとりプル…年休を3日連続で取得する制度

## ②年休の取得促進（行動計画）

1. 一般職：年休カットゼロ達成
  - ・部門労使協議会における年休取得フォロー
2. 管理職：年休取得 10日/年以上
  - ・管理職の年休取得の見える化：各部門で管理帳票を作成、部門毎に取得率を発表
3. ゆとりプルの推奨
  - ・年休付与時のゆとりプル取得計画作成の促進

（参考情報）

2016年度（※）年休取得率：約91%

” カットゼロ達成率：95.5%

※2016年10月1日～2017年9月30日

# 働き方改革アクションプラン

<b>会社名</b>	豊田合成株式会社	<b>従業員数</b>	①5,000人以上
------------	----------	-------------	-----------

## ③柔軟な働き方の促進（KPI）

○育児・介護・加療を理由とする退職者ゼロ

- ①男性の育児休業申請者取得率 100% (3カ年計画)
- ②育児休業からの復職 100% (毎年)
- ③介護を理由とする離職ゼロ (3カ年計画)

## ③柔軟な働き方の促進（行動計画）

区分	項目	内容	導入目安
① 制度周知・理解活動	従業員に対する制度の周知	<ul style="list-style-type: none"> <li>・育キャリセミナー、社内報、社内イントラを通じた周知</li> <li>・育ボス塾による実践プラン立案、10か条率先実行</li> <li>・介護セミナーの実施</li> </ul>	18年度～
② 制度拡充	様々な従業員の多様な働き方を支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・育児短時間勤務制度の拡充検討（フレックスなど）</li> <li>・在宅勤務、サテライト勤務の試行</li> <li>・オフィス改革（フリーアドレスなど）</li> <li>・業務の把握（工数の見える化、原単位作成など）</li> </ul>	1-3年 1-3年、3-5年 1-3年 1-3年